

Universidade Federal Fluminense
Faculdade de Educação
Coordenação do Curso de Graduação em Pedagogia / Niterói

Ata da Reunião Extraordinária do Núcleo Docente Estruturante de 07 de julho de 2020.

No dia sete de julho de dois mil e vinte, às dezesseis horas e quarenta minutos, de modo virtual, reuniram-se os membros docentes do Núcleo Docente Estruturante (NDE) de Pedagogia Walcéa Alves (Coordenadora do Curso), Sandra Maciel, Érika Leme, Lucia Cavalieri, Luciana Ostetto e Nazareth Salutto além da assistente em administração Érica Guedes. **1) Pauta: Atividades Complementares e Atividades Acadêmicas Emergenciais (ACEs).** A Profa. Walcéa Alves abriu a reunião, expondo aos presentes a necessidade de discussão acerca das atividades complementares que poderão ser aceitas, excepcionalmente, no período de isolamento social. A Coordenadora do Curso projetou as Atividades Complementares presentes no Formulário 10 do Projeto Político Pedagógico do Curso e colocou para debate a possibilidade de: a) a validação das atividades complementares realizadas de forma *online*; b) a inserção das *lives* no rol das atividades complementares e c) o recebimento de uma autodeclaração de participação para fins de validação de atividades virtuais sem certificação. Após o debate, no contexto das ACEs, o NDE indicou a) a validação das atividades complementares realizadas de forma online; b) o enquadramento das *lives* e seminários *onlines* como forma de “Participação em seminários, palestras, congressos ou eventos científicos/culturais”, com a inclusão da validação dos eventos culturais neste tópico; c) a majoração do aproveitamento da “Participação em seminários, palestras, congressos ou eventos científicos ou culturais” para no máximo 40 horas e d) o recebimento da autodeclaração de participação como forma de comprovação para as atividades complementares realizadas de modo *online* e sem certificação, até o limite de 10 horas, com a utilização do modelo de autodeclaração apresentado na reunião. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e lavrada a presente ata pela assistente em administração Érica Guedes.



Assistente em Administração
SIAPE 2969897